

Umowa Nr...../.....

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy **Mokotowską Fundacją Warszawianka Wodny Park 02-511 Warszawa, ul. Merliniego 4**, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000039836, NIP 521-22-36-916, reprezentowaną przez:

Dariusza Pastora - Prezesa Zarządu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... zarejestrowaną przez
..... pod nr KRS, NIP,
reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których występują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio załącznikami Nr 4 i 5 do umowy.

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 tej ustawy

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług pralniczych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy.
2. Usługi pralnicze obejmują:
 - a. pranie, sortowanie, suszenie oraz pakowanie w worki foliowe (w przypadku flag również prasowanie).
 - b. odbieranie brudnego asortymentu z siedziby Zamawiającego, jego transport do pralni oraz dostarczenie czystego asortymentu pralniczego do siedziby Zamawiającego.
3. Odbiór asortymentu pralniczego określonego w OPZ oraz jego zwrot po wykonaniu usługi odbywać się będzie na koszt Wykonawcy i jego środkiem transportu.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że wykonywany przez niego przedmiot zamówienia wchodzi w zakres prowadzonej przez niego działalności.

2. Wykonawca oświadcza, że znane mu są warunki techniczne i lokalizacyjne prowadzenia prac będących przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada środki techniczne i potencjał kadrowy, niezbędne dla prawidłowego i terminowego wykonywania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania jakichkolwiek opóźnień w stosunku do ustalonego z Zamawiającym harmonogramu, objętego opisem przedmiotu zamówienia bez względu na przyczynę ich powstania.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia rzetelnie i z należyłą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami umowy oraz według szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego integralną część umowy.
6. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku prowadzonych prac, zarówno w trakcie ich realizacji, jak i w wyniku zaniechania prac lub niewłaściwego ich wykonania.

§ 3

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeliczenia oddawanego asortymentu pralniczego oraz przeliczenia i dodatkowo zważenia przyjmowanego asortymentu pralniczego przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług pralniczych zgodnie z wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi oraz przy zastosowaniu odpowiednich środków piorących i zmiękczających do prania.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim asortymentem i urządzeniami niezbędnymi do realizacji niniejszej umowy oraz zapewnia do ich obsługi wykwalifikowaną kadrę.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania brudnego asortymentu pralniczego z siedziby Zamawiającego oraz dostarczania wypranego asortymentu do dwóch miejsc wskazanych przez Zamawiającego w jego siedzibie siedem dni w tygodniu (tj. od poniedziałku do niedzieli), z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 11.00 do 16.00.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług pralniczych i dostarczenia wypranego asortymentu pralniczego do siedziby Zamawiającego w czasie 24 godzin od momentu odebrania danej partii brudnego asortymentu pralniczego.
3. Każdorazowe przekazanie i odbiór asortymentu pralniczego potwierdzone zostanie stosownym protokołem przekazania/odbioru którego wzór stanowi załącznik nr 3
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone podczas realizacji niniejszej umowy zarówno przez pracowników Wykonawcy jak i przez osoby działające na jego zlecenie.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub zagubienie asortymentu pralniczego.

§ 5

Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest:

Jacek Heflich – j.heflich@wodnypark.com.pl, tel. (+48) (22) 854 01 30 wew. 189, kom. 691 353 008

Koordynator Kas – m.wojtlowska @wodnypark.com.pl, tel. (+48) (22) 854 01 30 wew. 139, kom. 601 397 009

a ze strony Wykonawcy jest

.....tel.....e-mail.....

§ 6

1. Za wykonanie umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według cen jednostkowych za jeden kilogram suchego i upranego asortymentu pralniczego w wysokościzł brutto (słownie:..... zł), w tym podatek VAT w wysokości.....zł (słownie:.....zł). Ceny jednostkowe określone zostały w ofercie cenowo – asortymentowej Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Całkowita wartość umowy, stanowiąca iloczyn ceny za jeden kilogram suchego, upranego asortymentu pralniczego oraz szacunkowej łącznej ilości prania w okresie trwania umowy, wynosi zł brutto (słownie:..... zł), w tym podatek VAT w wysokości.....zł (słownie:.....zł).
3. W przypadku wzrostu ilości asortymentu pralniczego i wykorzystania kwoty umowy (o której mowa w pkt 2. powyżej) przed upływem czasu trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość jej aneksowania, nie więcej jednak jak o 10 % wartości umowy brutto tj. o maksymalnie zł brutto.
4. Wynagrodzenie za wykonanie umowy obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy.
5. Wysokość wynagrodzenia za zrealizowanie usługi obliczana będzie jako iloczyn wagi wypranego asortymentu w danym miesiącu i ceny jednostkowej usługi pralniczej określonej w ust. 1.
6. Cena za kg prania zaoferowana przez Wykonawcę będzie stała przez okres obowiązywania umowy.
7. Wykonawca doręczy fakturę po wykonaniu usługi za dany miesiąc kalendarzowy na adres mailowy : faktury@wodnypark.com.pl
8. Potwierdzeniem wykonanej usługi będzie protokół przekazania/odbioru stwierdzający zgodność ilości wypranego asortymentu pralniczego, podpisany przez wyznaczone osoby ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Wzór protokołu będzie uzgodniony przez obie strony po podpisaniu umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, za ilości faktycznie wypranego asortymentu pralniczego, przelewem na konto Wykonawcy. Płatność należności wynikających z postanowień Umowy będzie realizowana tylko na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę , widniejący w wykazie , o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r, o podatku od towarów i usług – wykaz –biała lista podatników.
10. Fakturę należy wystawić na następujące dane Zamawiającego:

*Mokotowska Fundacja Warszawianka – Wodny Park,
ul. Merliniego 4,
02-511 Warszawa,
NIP 521-22-36-916.*

11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Umowę zawiera się na czas określony od dnia na okres 12 miesięcy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Poza przypadkami wynikającymi z Kodeksu Cywilnego Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy:
 - a. jeżeli usługa jest realizowana niezgodnie z umową w całości lub w części bądź realizowana jest niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - b. w przypadku opóźnienia Wykonawcy w odbiorze lub dostawach wypranego asortymentu występujących dwukrotnie w ciągu tygodnia.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia, którego ostatni dzień przypada na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - a. Za przekroczenie terminu określonego w § 4 Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia w wysokości 4% wartości faktury wystawionej za okres którego to przekroczenie dotyczy.
 - b. Za odstąpienie Wykonawcy od umowy – w wysokości 20% wartości Umowy brutto określonej w § 6 ust. 2;
 - c. Za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 20% wartości Umowy brutto określonej w § 6 ust. 2;
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Wszelkie zaistniałe spory na tle wykonywania umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego
3. Wszystkie załączniki, stanowią integralną część niniejszej Umowy.
4. Zmiany niniejszej Umowy winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta wykonawcy
3. Wstępny wzór protokołu

Wykonawca

Zamawiający

Handwritten scribbles or marks.

WYDANO BRUDNE SPA/BASEN					PRZYJĘTO CZYSTE					GODZ. TRANSP.	PODPIS PRALNIA	PODPIS BASEN
Lp.	BIĄŁE	BRAŻOWE	BEŻOWE	INNE	Lp.	BIĄŁE	BRAŻOWE	BEŻOWE	INNE			
	ilość	ilość	ilość	ilość		ilość/waga	ilość/waga	ilość/waga	ilość/waga			
1					1	/	/	/				
2					2	/	/	/				
3					3	/	/	/				
4					4	/	/	/				
5					5	/	/	/				
6					6	/	/	/				
7					7	/	/	/				
8					8	/	/	/				
9					9	/	/	/				
10					10	/	/	/				
11					11	/	/	/				
12					12	/	/	/				
13					13	/	/	/				
14					14	/	/	/				
15					15	/	/	/				

WYDANO BRUDNE SPA/BASEN					PRZYJĘTO CZYSTE					GODZ. TRANSP.	PODPIS PRALNIA	PODPIS BASEN
Lp.	BIAŁE	BRAŹOWE	BEŻOWE	INNE	Lp.	BIAŁE	BRAŹOWE	BEŻOWE	INNE			
	ilość	ilość	ilość	ilość		ilość/waga	ilość/waga	ilość/waga	ilość/waga			
16					16	/	/	/				
17					17	/	/	/				
18					18	/	/	/				
19					19	/	/	/				
20					20	/	/	/				
21					21	/	/	/				
22					22	/	/	/				
23					23	/	/	/				
24					24	/	/	/				
25					25	/	/	/				
26					26	/	/	/				
27					27	/	/	/				
28					28	/	/	/				
29					29	/	/	/				
30					30	/	/	/				

